

Tätigkeitsbericht
Gemeinsame Mitarbeitervertretung
im
Ev.- luth. Kirchenkreis
Hildesheim-Sarstedt

vom 01. Mai 2018 bis zum 30. April 2020

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

dieser Tätigkeitsbericht gibt einen Überblick über die vielfältigen Aufgaben und Aktivitäten unseres Gremiums.

Wir vertreten weiterhin über 1.000 Mitarbeitende aus dem diakonischen- und verfasstkirchlichen Bereichen und arbeiten mit fünf verschiedenen Personalabteilungen zusammen.

Im oben genannten Zeitraum fanden 52 ordentliche Sitzungen und eine außerordentliche Sitzung statt.

Die regelmäßigen MAV-Sitzungen führten wir im Büro der MAV oder in verschiedenen Einrichtungen unseres Zuständigkeitsbereiches durch.

Eine Vielzahl von intensiven Beratungsgesprächen mit Mitarbeitenden und Dienststellenleitungen wurden geführt.

Zur Statistik: 1.5.2018 – 30.04.2019 01.05.2019-30.04.2020

Einstellungen/unbefristet:	84	72
Einstellungen/befristet:	100	111
von befristet in unbefristet:	52	52
weitere Befristung:	74	54
Ausbildungsverträge:	19	7
FSJ/Prakt.	2	2
Um-/Neugruppierung:	15	9
Kündigungen*:	34	34
<i>*sowohl vom Arbeitgeber als auch Arbeitnehmer ausgehend</i>		
Auflösungsverträge:	19	13
Umsetzungen:	16	7
Mutterschutz/Elternzeit:	23	17
Beschäftigungsverbote:	23	7
Arbeitszeitveränderungen:	261	221
BEM-Verfahren:	34	24
Schiedsstellenverfahren:	/	/
Sonstiges:	19	8

Personelle Veränderungen in der MAV:

- Zum 28. Februar 2019 scheidet Frau Joseph aufgrund eines Arbeitgeberwechsels aus der MAV aus

MAV-Intern:

- Im Februar 2019 gibt Frau Ernst ihr Amt als Schriftführerin ab, zeitgleich gibt sie ihre Freistellung ab
- Ab 01.03.2019 wird Frau Reineke neue Schriftführerin
- Die Freistellungen von Frau Kelle und Frau Reineke werden ab 01.03.2019 erweitert

Gemeinsame Mitarbeiterversammlung:

Am 13.11.2018 fand eine gemeinsame Mitarbeiterversammlung statt. In dieser Versammlung wurden die Mitglieder für den Kirchenkreistag gewählt. Außerdem gab es ein Referat zum Thema „Psychische Belastungen am Arbeitsplatz und wie ich sie erkennen kann“

Mitarbeiterversammlungen:

Wir führten Mitarbeiterversammlungen im Diakonischen Bereich durch:

- im APH St. Elisabeth Alfeld
- in der Diakoniestation Hildesheim
- in der Diakoniestation Sarstedt
- im APH Michaelis Hildesheim
- im APH Am Steinberg Hildesheim

Themen: Tarifverhandlung und Aktuelles aus den jeweiligen Einrichtungen

Ebenfalls wurden Teilversammlungen in einzelnen Kindertagesstätten, im Sprachheilkindergarten St. Lamberti, in den Kirchengemeinden und im Michaeliskloster durchgeführt.

Betriebsversammlungen:

Im APH am Steinberg und im APH St. Elisabeth fanden im Berichtszeitraum jeweils 4 Betriebsversammlungen statt, Inhalte waren die jeweiligen aktuellen Ereignisse und Fragen in den Einrichtungen, wie z.B. die wirtschaftliche Lage oder der Personalmangel.

Weitere Betriebsversammlungen gab es im Michaelisheim und in den Diakoniestationen Sarstedt und Hildesheim.

Themen der Beratung / Information:

Intensive Beratung und Begleitung der Sanierungsinsolvenzen und Insolvenzverfahren im APH Elisabeth in Alfeld, sowie im APH Am Steinberg.

Unterstützung der Einrichtungen der Altenhilfe bei der Einführung neuer elektronischer Programme zur Dienstplangestaltung und Leistungsabrechnung, sowie rechtliche und tarifliche Hilfestellung bei der Erstellung von Dienstplänen.

Gespräche zu einem angedachten „Belohnungssystem“ im Bereich der Altenhilfeeinrichtungen.

An den Mitarbeiterereinführungstagen der Diakonie Leine-Innerste ist die MAV ebenfalls involviert. Diese finden 2-mal jährlich statt.

Im Berichtszeitraum fanden zwei Mitarbeiter-Gottesdienste und zwei „Dankeschön-Abende“ für die Mitarbeitenden aus dem Bereich der Kindertagesstätten des Kirchenkreises unter Beteiligung der MAV statt.

Jeweils im November 2018 und 2019 fanden Aktionen zum Tag der Pflege statt.

In Zusammenarbeit mit dem ASA auf Kirchenkreisebene waren wir beratend tätig. Vorrangiges Thema war im Berichtszeitraum der Arbeitsschutz in den Kirchengemeinden.

Überprüfung und Anpassung der Dienstvereinbarungen BEM für den Kirchenkreis und für die diakonischen Einrichtungen, sowie die Durchführung und Umsetzung in allen Dienststellen und Einrichtungen.

Erarbeitung von Dienstanweisungen zu Arbeitsabläufen, Arbeitsplatzgestaltung, Verfahrensablauf bei Krankmeldung, zur Einsatzdauer in der ambulanten Pflege etc.

Im Rahmen der Mitwirkung bei der Weiterentwicklung des Qualitätsmanagements wurden die Stellenbeschreibungen in den Diakonischen Einrichtungen überarbeitet.

Zu folgenden Themen fanden Gesprächstermine statt:

- Konfliktgespräche zwischen Mitarbeitenden und Dienststellenleitungen
- Problemlösungen zwischen Kirchenvorständen /Leitungen /Mitarbeitenden in den verschiedenen Einrichtungen
- Beteiligung bei Änderungen der Dienst- und Arbeitszeiten, bei Versetzungen und Umsetzungen, sowie Eingruppierungen und Stufenzuordnungen betr. DVO/TV-L, TV-DN und DVO/TVöD SuE
- Beteiligung bei Aufstellung von Jahresurlaubsplänen, bei der Dienstplangestaltung und Arbeitsablaufplanungen, Stellenbeschreibungen und Dienstanweisungen
- Rückkopplungen mit den 5 Personalabteilungen
- Beteiligung bei der Stellenplanung, Stellenausschreibungen und Bewerbungsgesprächen
- Konfliktgespräche sowie Gespräche im Rahmen der DV/Sucht, DV/BEM und DV/Arbeitszeit-Kitas
- Abmahnungen, Hilfestellung bei der Gegendarstellung; unsachgemäße Abmahnungen wurden mit Hilfe der MAV zurückgenommen
- Zahlreiche Beratungen von Mitarbeitenden bei arbeitsrechtlichen und sozialen Problemen, z. B. bei Eingruppierung, Problemen mit Vorgesetzten und Kollegen, Kündigungsfristen, Zeitzuschläge, Umsetzungen, Arbeitsplatzbeschreibungen u. a.

- Die Testate und Wirtschaftspläne für die gGmbH-Einrichtungen werden uns regelmäßig zur Einsicht vorgelegt und überprüft
- Gespräche mit dem Integrationsamt und der Schwerbehinderten- und den Gleichstellungsbeauftragten
- Beteiligung an Wiedereingliederungsmaßnahmen nach Krankheit im Zuge der BEM-Verfahren
- Regelungen der Ordnung in der Dienststelle (Haus- oder Betriebsordnung)
- Überprüfung von Arbeitsschutzmaßnahmen
- Bearbeitung von Überlastungsanzeigen
- Unterstützung bei Antragstellungen zur Gleichstellung
- Es gab einen regelmäßigen Austausch mit den Geschäftsführungen und Dienststellenleitungen

Gremientätigkeiten:

- Gemeinsamer Arbeitsschutzausschusskreis (ASA) des Kirchenkreises Hildesheim-Sarstedt und des Kirchenkreisverbandes Hildesheim. Frau Heintze-Behrendt nimmt das MAV-Mandat wahr.
- ASA-Sitzungen (quartalsmäßig) der 5 Altenhilfeeinrichtungen, regelmäßige Teilnahme durch Frau Heintze-Behrendt.
- Geschäftsführenden Ausschusses für die Kindertagesstätten, Frau Herzog nimmt regelmäßig an den Sitzungen teil.
- Aufsichtsrat des Diakonischen Werkes des Kirchenkreises Hildesheim-Sarstedt e.V. und ihren angeschlossenen Einrichtungen, Frau Herzog ist stimmberechtigtes Mitglied in diesem.
- Kirchenkreistag, Frau Brukamp-Pals und Frau Bode sind weiter berufene Mitglieder, hierdurch ist Frau Brukamp-Pals im Bauausschuss und in das Gebäude-Management, sowie in den Diakonieausschuss des Kirchenkreisverbandes berufen worden.
- FIPS (Finanz- Planungs-, und Strukturausschuss des Kirchenkreises Hildesheim-Sarstedt), für den ständigen, stimmberechtigten Sitz ist Frau Brukamp-Pals berufen.
- Gesamtausschuss der MAV'en der Landeskirche Hannovers. Frau Brukamp-Pals ist Mitglied seit Dezember 2017.
- Arbeitsgemeinschaft der MAV'en im diakonischen Bereich (agmav) ist Frau Brukamp-Pals als Vorsitzende der MAV Mitglied.
- ver.di Tariffkommission Diakonie Niedersachsen, Frau Brukamp-Pals ist Mitglied und in der Verhandlungsgruppe für den TV-DN.
- ver.di Tariffkommission Altenpflege Azubi's, Frau Brukamp-Pals ist Mitglied und in der Verhandlungsgruppe.
- Bis zur konstituierenden Sitzung am 8. August 2018 ist Frau Brukamp-Pals Mitglied des Errichtungsausschuss für die Pflegekammer Niedersachsen.
- Im Juni 2019 wurde Frau Brukamp-Pals in die Bundestariffkommission Altenpflege berufen.
Im April 2020 verhandelte diese Kommission auch über die Corona-Prämien.

Die MAV unterstützte die Schwerbehindertenvertretung (Herr Axel Werthmann und Frau Sylke Bruns) und die Gleichstellungsbeauftragten (Frau Thoma Fritze und Frau Birgitt Herzberg-Willke).

Dienstvereinbarungen:

- Überarbeitung der Dienstvereinbarungen zur Urlaubssperre Weihnachten/Sylvester
- Überarbeitung der Dienstvereinbarungen zum BEM im Bereich der Altenhilfeeinrichtungen
- Widerruf der Dienstvereinbarung zur Urlaubsberechnung nach Stunden in der Alten- und Pflegeeinrichtung Am Steinberg
- Erstellung einer Dienstvereinbarung zum Einsatz von Schüler*innen während der Schulzeit, an den Wochenenden
- Erstellung einer Dienstvereinbarung über Kurzarbeit in der Tagungsstätte Michaeliskloster

Öffentlichkeitsarbeit:

- Erstellung der „Fußnoten“
- Homepage
- Informationen zu aktuellen Themen für die Mitarbeitenden z.B. ADK-Beschlüsse, Tarifinfos TV-DN
- Jubiläumsanschriften
- Bestückung der schwarzen Bretter und Schaukästen
- Teilnahme an den Einführungstagen für neue Mitarbeitende

Fortbildungen:

- Schulung der MAV zum MVG-EKD
- Teilnahme an verschiedenen Fortbildungen, u.a. zum Mitarbeitervertretungsrecht (MVG-K und MVG-EKD) Eingruppierung, Arbeitsrecht und Arbeitssicherheit.
- Teilnahme an den Arbeitsgemeinschaften der MAV'en auf Sprengel-Ebene, sowie bei Mitgliedervollversammlungen der ag-mav auf Diakonie-Niedersachsen-Ebene.
- Fortbildung zum BEM-Verfahren
- Teilnahme an Schulungen im Umgang mit elektronischen Programmen zur Dienstplanung und zur Leistungsabrechnung

Besondere Ereignisse im Berichtszeitraum:

- Am 01.09.2018 wurde die Tagespflege im APH Am Steinberg eröffnet
- Während des gesamten Berichtszeitraum beschäftigten uns die schwierige finanzielle Situation im APH Elisabeth und im APH Am Steinberg. Bedingt durch die wirtschaftliche Lage und durch die hohen notwendigen Investitionskosten waren die Sanierungsinsolvenzen nicht abzuwenden. In zahlreichen Gesprächen mit der Geschäftsführung, den Insolvenz-Verwaltern und möglichen Investoren wurde von Seiten der MAV versucht, Möglichkeiten für einen Erhalt beider Einrichtungen im Pflegeverbund der Diakonie Leine-Innerste zu finden.

In Mitarbeiter- und Betriebsversammlung, an denen die MAV beteiligt war, wurden die Mitarbeitenden über die jeweils aktuelle Situation informiert.

- Seit dem 01.01.2020 gilt für uns ein neues Mitarbeitervertretungsgesetz mit dem dazu gehörenden Anwendungsgesetz (MVG-EKD) der Landeskirche Hannover. Bereits im Vorfeld wurde von der Synode beschlossen, die Amtszeit der amtierenden Mitarbeitervertretung um ein Jahr; also bis zum 30.04.2021, zu verlängern.
- Seit Beginn der Einstufung von COVID- 19 als Pandemie wird auch unsere Arbeit dadurch stark beeinflusst. Maßnahmen zum Arbeits- und Gesundheitsschutz für all unsere Mitarbeitenden im Hinblick auf die Pandemie, Überlegungen und Regelungen zur Kurzarbeit, Umgang mit Risikogruppen, Notfallregelungen in den Einrichtungen der Altenhilfe und Kindertagesstätten etc. gehören seitdem zu unseren Aufgabenbereichen.

Wir hoffen, mit diesem Tätigkeitsbericht einen Einblick in die Arbeit der MAV gegeben zu haben.

Für Rückfragen stehen wir selbstverständlich zur Verfügung und verbleiben mit kollegialen Grüßen

Ihre / Eure MAV

Klosterstr. 6
31134 Hildesheim
05121-694811
mav.hildesheim-sarstedt@evlka.de
www.mav-hildesheim.de